

第39回 中越地区中学校バドミントン大会 兼 第56回新潟県総合体育大会バドミントン競技予選会要項

- 1 主 催 新潟県中学校体育連盟 中越地区中学校体育連盟
 2 主 管 長岡市三島郡中学校体育連盟
 3 後 援 長岡市教育委員会 新潟日報社 (公財) 長岡市スポーツ協会
 4 期 日 令和7年6月11日(水)、6月12日(木)
 5 会 場 長岡市市民体育館 長岡市学校町1丁目2番1号 ☎0258-34-2700
 ※昨年度と会場が異なります。ご注意ください。
 6 種 目 男女団体戦、男女個人戦(単・複)
 7 参加資格 (1) 中越地区の中学校に在籍する生徒で、当該中学校校長が出場を認めた者。
 または、中越地区に拠点のクラブがあり、所属中学校校長が出場を認めた者。
 (2) 団体戦登録は各校・クラブ、男女各1チームとする。チーム編成は、監督1名、コーチまたはマネージャー(生徒)1名までとし、選手5～7名以内とする。
 (3) 個人戦登録は各校・クラブ、男女別に監督1名、コーチ1名までとし、それぞれ、単4・複4以内とする。
 ※団体戦・個人戦の監督・コーチ等の登録については、以下のとおりとなる。

		中学校の場合	クラブチームの場合
監督	団体戦・個人戦	当該校校長・教員・部活動指導員	申請書記載の代表者・指導員
コーチ	団体戦	当該校教員・部活動指導員・外部指導者、 またはマネージャー(生徒)	申請書記載の代表者・指導員、 またはマネージャー(生徒)
	個人戦	当該校教員・部活動指導員・外部指導者	申請書記載の代表者・指導員

- (4) 中学校の場合、コーチに外部指導者を登録するときは指導者承認書を申込時に提出すること。
 外部指導者について
 ① 1校につき、男女別、団体戦・個人戦別に各1人とし、他の学校・クラブとの兼任は認めない。
 ② 申込後の追加登録や別日の他校への登録はできない。
 ※中学校以外の教員は、校種が異なるため登録することができる。
 ③ 変更する場合、代表者会議までに指導者承認書とともに申し出ること。(厳守)
 (5) 団体戦のコーチ登録者は、個人戦に複数選手が出場する場合、個人戦のコーチに別の人物が登録してあっても、個人戦のベンチに入ることができる。

8 競技日程	＜1日目 団体戦・個人戦(ベスト16まで)＞	＜2日目 個人戦＞
	(準備 7:00)	(準備 7:30)
	開場 8:00	開場 8:00
	役員打合せ 8:20	役員打合せ 8:20
	公式練習 8:30	公式練習 8:30
	代表者会議 8:50	代表者会議 8:50
	開会式 9:10	競技開始 9:30
	競技開始 9:30	競技終了 16:00
	競技終了 16:30	閉会式 16:10

- 9 競技方法
- ・ 現行の(公財)日本バドミントン協会競技規則及び大会運営規程による。ただし、大会ルールを設ける。
 - ・ 団体戦は2複1単(複―単―複の順)を2コートに開いて行う。ただし、進行状況により3コートに開く場合もある。
 - ・ 団体戦、個人戦で同一選手が単複を兼ねて出場することはできない。
 - ・ 個人戦はトーナメント方式とする。団体戦は男女共に出場チーム数に応じてリーグ戦かトーナメント方式のどちらかで行う。トーナメントの場合は県大会出場決定戦を行う予定。

- リーグ戦の順位は、勝ち数、マッチ率、ゲーム率、ポイント率の順で決定する。それでも同じ場合は直接対決の結果とする。
- ・試合球は第2種検定合格球（水鳥球）を使用する。

10 組み合わせ 中越地区中体連バドミントン専門部と専門部が指名するクラブチーム監督の代表者で行う。

11 表彰 ・団体戦・個人戦：男女各ベスト4まで（団体戦優勝チームは、優勝トロフィーと個人賞状）

12 県総体出場権 団体戦：男子3、女子3 個人戦（単複とも）：男子6、女子8
 <申込>大会終了後、会場で直ちに申し込む。※事前に準備しておくこと。
 ①県大会参加申込書（校長職印またはクラブ代表者印）
 ②参加料（1人1000円）・納付書 ③指導者承認書（団体戦・個人戦）
 ※必要書類は大会前に新潟県中体連ホームページからダウンロードしておく。

13 参加申込 大会申込み、参加料について全体要項記載の通りである。

(1) 申込先 〒940-1121
 長岡市濁沢町485番地 長岡市立太田中学校内
 中越地区中学校バドミントン大会事務局 古川史洋 宛
 [Tel 0258-23-2009]
 Mail: j12ohta-j@kome100.ne.jp (太田中学校 古川史洋 宛)

(2) 申込期日 5月 16日(金) 必着

(3) 申込方法 [郵送] と [メール送信] 両方で申し込むこと。

【郵 送】 ①申込用紙（男女別）※職印またはクラブ代表者印が必要
 ②指導者承認書（学校が外部指導者を登録する場合のみ必要）

【メール】 申込用紙と同じExcel データファイル（選手登録用データとして使用）
※パスワードはbadminton

- 14 競技上の注意**
- ・試合はすべてタイムテーブルに沿って行うが、進行の都合上、開始時刻やコートを変更することがある。また、個人戦で試合が連続する場合は、10分間の休憩を入れる。
 - ・団体戦では、試合の開始時刻に合わせてオーダー用紙を本部に提出する。用紙の提出が指示された時刻までになかった場合、またはコールしても集合しない場合は棄権とみなす。
 - ・競技役員・審判・補助役員生徒・出場選手・マネージャー・コーチ・監督以外はフロアー内への立ち入りを禁止とする。ベンチは番号の若い方を本部側とする。
 - ・フロアーに持ち込める給水道具はスクイズボトルや吸い口にふたのできる容器とする。床が濡れないようにバッグ等に入れて保管する。ペットボトルはタオル等で巻くこと。なお、パウチの飲料については、会場使用上、不可とする。
 - ・小型のクーラーバッグはベンチ（コーチ席）に持ち込み可とする。
 - ・抗議は認めず、それと同様な言動は慎む。質問は主審のみにできる。質問ができるのは、団体戦は当該選手・監督、個人戦は当該選手に限る。
 - ・ギャラリーからのインプレーでない時の応援は、選手のプレーの妨げにならないようにする。
 - ・団体戦では対戦する選手を必ず確認し、試合順にコート番号の若い方から入る。
 - ・上衣背面中央にゼッケンを付ける。縦20cm、横30cm以内の白布に黒、または濃紺で校名またはクラブチーム名と氏名を楷書で記入する。同一チームに同姓の選手がいる場合には名前の一部を記入する。学校名の後の「中」は必要である。（県大会に準ずるもの）
 また、文字の大きさは縦が各列6cm～10cmの範囲内とする。
 - ・ユニフォームは、日本バドミントン協会の審査合格品を着用する。
 - ・監督・コーチの服装は襟付きシャツ（審査合格ウェア可）、長ズボン（ジャージ可）とする。
 - ・その他の詳細については、申し合わせ事項および当日の代表者会議で確認する。

